

Компонент ОПОП 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль)
Стратегия управления территориями и развитие туризма в регионе
наименование ОПОП

Б1.В.ДВ.02.01
шифр дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплины
(модуля)

МІСЕ-индустрия

Разработчик(и)

Желнина З. Ю.
Должность – зав.кафедрой
Ученая степень – к.филос.н.
Звание - доцент

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры сервиса и туризма
Протокол № 6 от 27.01.2025

Заведующий кафедрой

 З. Ю. Желнина

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых дисциплиной (модулем)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)			Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
		Знать	Уметь	Владеть		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1_{ук-2}: понимает основы проектного управления, учитывает требования к проектам и их результатам; ИД-2_{ук-2}: разрабатывает и управляет проектом в избранной профессиональной сфере на всех этапах его жизненного цикла с учетом рисков проекта; ИД-3_{ук-2}: обосновывает практическую значимость проектных решений.	Содержание понятия и структуры исследовательской программы Принципы проектного управления Специфику социально-экономических проектов, реализуемых в государственном управлении	Формулировать гипотезы в программе исследования Соотносить цели, задачи проекта и его ресурсные возможности Создавать график проекта с учетом его задач и объемов ресурсов	Методами компьютерной обработки данных исследования Методами контроля реализации проекта	Ситуативные задачи, сообщения на практических занятиях	Тесты Вопросы к зачету
ПК-2 Способен анализировать и применять документы стратегического развития территорий	ИД-1_{пк-2}: Умеет анализировать данные из различных источников, оценивать качество и достоверность полученной информации по проектному решению ИД-2_{пк-2}: Применяет технологии проектного управления, нормы планирования и распределения работ по проекту ИД-3_{пк-2}: Владеет навыками разработки документов по реализации решений развития территории	Специфику современных деловых отношений, модели переговоров	Организовывать мероприятия делового характера в русле задач развития территорий	Навыками формализации, документирования, визуализации проектных решений		

2. Оценка уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)

Показатели оценивания компетенций (индикаторов их достижения)	Шкала и критерии оценки уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)			
	Ниже порогового (неудовлетворительно»)	Пороговый (удовлетворительно»)	Продвинутый (хорошо»)	Высокий (отлично»)
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки.
Наличие умений	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы)	Продemonстрированы все основные умения. Выполнены все основные задания с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объёме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы базовые навыки при выполнении стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенции фактически не сформированы. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. ИЛИ Зачетное количество баллов не набрано согласно установленному диапазону	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. ИЛИ Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач. ИЛИ Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в полной мере достаточно для решения сложных, в том числе нестандартных, профессиональных задач. ИЛИ Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1 Критерии и шкала оценивания практических работ

Перечень практических работ, описание порядка выполнения и защиты работы, требования к результатам работы, структуре и содержанию отчета и т.п. представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

ЗАДАНИЕ 1. Кейс: «Запрос на организацию деловой поездки»

Цель – выявить способность проектировать деловой тур по неполным данным

Дано: Корпорация «Флекстон» в рамках стратегии развития принимает у себя делегации на презентации инвест-проекта.

Задание: предложить программу пребывания гостей корпорации.

ЗАДАНИЕ 2. Кейс: «Модель инсентив-тура»

Цель – актуализировать проектные навыки на материалах делового туризма

Составить программу «Отдых+обучение» с выездом на 15 человек для Отделения Сбербанка. Обосновать бюджет турпродукта. Провести оценку его конкурентоспособности.

Оценка/баллы	Критерии оценивания
<i>Отлично</i>	Задание выполнено полностью и правильно. Отчет по практической работе подготовлен качественно в соответствии с требованиями. Полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы.
<i>Хорошо</i>	Задание выполнено полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена незначительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений. Все требования, предъявляемые к работе, выполнены.
<i>Удовлетворительно</i>	Задания выполнены частично с ошибками. Демонстрирует средний уровень выполнения задания на практическую работу. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
<i>Неудовлетворительно</i>	Задание выполнено со значительным количеством ошибок на низком уровне. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. ИЛИ Задание не выполнено.

3.2 Критерии и шкала оценивания тестирования

Перечень тестовых вопросов и заданий, описание процедуры тестирования представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В ФОС включен типовой вариант тестового задания:

тест

Вопросы к зачету

1. Вектор развития международного бизнеса, роль деловых коммуникаций в повышении конкурентоспособности бизнеса.
2. Факторы развития сферы деловых поездок в XXI веке.
3. Роль деловых встреч в эпоху цифровой индустрии.
4. Факторы роста сегмента корпоративных мероприятий как сферы индустрии делового туризма.
5. Специфика инсентив-туризма.
6. Страны – лидеры по организации MICE-мероприятий.
7. Влияние MICE-туризма на экономику стран, регионов и городов.
8. Конгрессно-выставочные кластеры.
9. Политика государств и регионов в развитии MICE-индустрии.
10. Выставка как событие в предпринимательстве и культурных индустриях.
11. Международные организации выставочной индустрии.
12. Проектирование выставки организаторами и участниками.
13. Организация поездок на выставочные мероприятия.
14. Менеджмент гостеприимства в период выставочных мероприятий.
15. Специфика экскурсионных услуг в период выставочных мероприятий.
16. Классификация конгрессных мероприятий.
17. Инфраструктура конгрессной индустрии.
18. Состав конгрессного мероприятия.
19. Рынок конгрессных услуг.
20. Информационные услуги конгрессных мероприятий.
21. Организация мастер-классов, бизнес-тренингов на конгрессе.
22. Пресс-тур: специфика организации.
23. Профессиональная подготовка в сегменте конгрессной деятельности, базовые трудовые функции.
24. Объемы и структура работ в организации MICE-события.
25. Предоставление комплексных услуг по организации бизнес-поездок (оформление авиационных и железнодорожных билетов, бронирование гостиниц, паспортно-визовое сопровождение, организация трансфертов, переводческие, кейтеринговые, охранные услуги).
26. Подготовка отчетности для клиентов по структуре и процедуре расходов в поездке.
27. Оптимизация корпоративного бюджета на бизнес-поездки (т.н. Expense Management).
28. Проблемы и возможности проектирования цепочки услуг в MICE-индустрии.
29. Стратегии трэвел-агентств в повышении конкурентоспособности на рынке деловых услуг.
30. Принципы разработки услуги и/или сервисной программы для MICE-индустрии.
31. Источники идей новых услуг и комбинированных программ в деловом туризме.
32. Запрос на услугу и техническое задание в практике проектирования.
33. Коммерческое предложение в деловом сотрудничестве.
34. Организация переговоров для согласования услуг и программ в MICE-событии.
35. Планирование работ предпроектной стадии.
36. Этапы и технологии проектирования сервисного сопровождения MICE-события.
37. Ошибки проектирования и ошибки презентации проекта.
38. Оценки проекта программы в MICE-индустрии.
39. Точки контроля реализации проекта.
40. Итоговая оценка сервисного сопровождения MICE-события.

4. Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении промежуточной аттестации

Критерии и шкала оценивания результатов освоения дисциплины (модуля) результат зачета

Если обучающийся набрал зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине (модулю), то он считается аттестованным.

Оценка	Баллы	Критерии оценивания
<i>Зачтено</i>	60 - 100	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону
<i>Не зачтено</i>	менее 60	Зачетное количество согласно установленному диапазону баллов не набрано

5. Задания диагностической работы для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках внутренней и внешней независимой оценки качества образования

ФОС содержит задания для оценивания знаний, умений и навыков, демонстрирующих уровень сформированности компетенций и индикаторов их достижения в процессе освоения дисциплины (модуля).

Комплект заданий разработан таким образом, чтобы осуществить процедуру оценки каждой компетенции, формируемых дисциплиной (модулем), у обучающегося в письменной форме.

Содержание комплекта заданий включает: *тестовые задания*.

Комплект заданий диагностической работы

1. Укажите факторы, стимулирующие развитие делового туризма

- а. диверсификация производств в промышленных кластерах
- б. развитие транспортной системы
- в. специализация стран и регионов по отдельным видам индустрий
- г. конкуренция за лидерство в сегменте продаж

2. Функция контроля за реализацией турпродукта включает

- а. разработку параметров и сроков контроля
- б. мониторинг реализации турпродукта
- в. санкции за неисполнение отдельных услуг турпродукта
- г. подготовку гидов-сопровождающих для реализации турпродукта

3. При заключении договора туроператора с партнерами устанавливаются принципы

- а. имущественной ответственности
- б. самостоятельности участников договорных отношений
- в. приоритета интересов туриста
- г. приоритета стандартов качества

4. Характеристика трендов в туристской индустрии включает такие показатели как

- а. рост видов делового туризма
- б. рост спроса на туры «все включено»
- в. рост интереса к событийным турам
- г. снижение спроса на городские туры

5. Выбор поставщика услуг для турпродукта осуществляется на основе

- а. оценки деловой репутации партнера
- б. соответствии услуг запросам целевой группы турпродукта
- в. правоспособность поставщика услуг
- г. ценовой политики туроператора
- д. отзывов о партнере в интернете

6. Договор о едином визовом и туристском пространстве принят

- а. в Европейском Союзе
- б. в странах БРИК
- в. в Скандинавии
- г. в СНГ

7. Сервисная служба, которая предоставляет информацию о местных туристических продуктах, достопримечательностях, мероприятиях, событиях дестинации

- а. рецепшн гостиницы
- б. туристско-информационный центр
- в. ассоциация туроператоров
- г. городская администрация

8. Коммерциализация туристского продукта построена

- а. на стандартизации и мультипликации
- б. на снижении стоимости на брендовые маршруты
- в. на повышении стоимости брендовых туров
- г. на формировании индивидуальных предложений

9. Организация, занимающаяся комплектацией туров и формированием комплекса услуг для туристов, продвижением и реализацией туров

- а. турагент
- б. meet-компания
- в. туроператор
- г. Ростуризм

10. Вид туризма, входящий в структуру лояльности предприятия

- а. инсентив-туризм
- б. farm-туризм
- в. рурал-туризм
- г. джайлоо-туризм